Solicita

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fluxo de eventos** | | |
| **Nome do caso de uso** | Emitir documentos oficiais | |
| **Ator principal** | Administrador | |
| **Atores secundários** |  | |
| **Pré-condições** |  | |
| **Pós-condições** |  | |
| **Ações do ator** | | **Respostas do sistema** |
| **Fluxo principal** | | |
| 1. Seleciona a opção “Emitir documentos oficiais” | | 1. Solicita o tipo de documento a ser emitido |
| 1. Seleciona o documento | | 1. Redireciona para a página do órgão responsável 2. Faz download dos documentos necessários. |
| 1. Confirma a operação | | 1. Retorna à tela Inicial |
| **Fluxo alternativo 1** | | |
| 1. No item 5 do fluxo de eventos principal, o ator seleciona imprimir documentos | | 1. Apresenta a interface da impressora |
| 1. Seleciona a impressora e manda imprimir | | 1. Manda documento à impressora |
| 1. Retorna à tela 6 do fluxo principal | |  |